

Feitenrelaas t.b.v. [naam organisatie] en [omschrijving zaak]	
<b>Algemeen</b>	
Naam instelling Adres Plaats Telefoon Website	
Welke persoon, afdeling blijft voor alle betrokkenen en de familie de contactpersoon <b>na oplevering</b> van de prisma rapportage? Graag naam en emailadres vermelden.	
Korte omschrijving van de (soort) organisatie	
Korte omschrijving van de zorgvisie van de organisatie	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Datum melding calamiteit bij Inspectie</li> <li>• Gemeld op datum bestuurder (naam)</li> <li>• Kenmerk Inspectie</li> <li>• Inleverdatum Inspectie</li> </ul> * <u>stuur een kopie van de melding en de brief van de inspectie mee</u>	
<b>Betrokken cliënt(en)</b>	
Cliëntnaam Geboortedatum Opname datum	
ZZP en juridische status, indicatie	

<p>Stuur de (dag) rapportages mee van de dagen voorafgaand aan de calamiteit* * of de te onderzoeken situatie</p>	
<p><b>Context</b></p>	
<p>Korte omschrijving van relevante context (bijzonderheden zoals, vakantie, ziekte, vacatures, nieuwe collega's, leidinggevende, nieuwe locatie, reorganisatie)</p>	
<p>Korte omschrijving van de locatie/afdeling (aantal, doelgroep cliënten), samenstelling team</p>	
<p><u>Direct</u> betrokken medewerkers bij de calamiteit (Namen contactpersonen en telefoonnummers en/of emailadres)</p>	
<p><u>Direct</u> betrokken familie/nabestaanden/netwerk cliënten (Namen contactpersonen en telefoonnummers en/of emailadres)</p>	
<p><u>Direct</u> betrokken ketenpartners* (Namen organisaties en contactpersonen en telefoonnummers en/of emailadres)</p> <p>* Let op. Van alle betrokken ketenpartners willen wij ook een feitenrelaas en de tijdlijn en reconstructie tabel</p>	
<p>Zijn de direct betrokkenen op de hoogte van het prisma onderzoek?</p>	

<b>De calamiteit</b>	
Datum calamiteit	
Gevolgen voor cliënt (feitelijk zoals soort letsel, ziekenhuisopname, ontslag uit instelling, overlijden, therapie)	
Gevolgen voor andere betrokkenen?	
<u>Indirect</u> betrokken interne medewerkers (Namen contactpersonen en telefoonnummers en/of emailadres)	
<u>Indirect</u> betrokken externe medewerker of organisaties (namen contactpersonen en telefoonnummers en/of emailadres)	
<u>Indirect</u> betrokken cliënt(en) en familie (Namen contactpersonen en telefoonnummers en/of emailadres)	
Stuur de interne incidentmelding mee.	
<b>Nazorg</b>	
Welke nazorg is door wie aan wie geleverd? (Denk aan contact met slachtoffer, bezoek, bloemen, bepaald aanbod, gesprek met team, opvang slachtoffers?)	
Zijn er afspraken gemaakt in het kader van de nazorg die voor het onderzoek van belang zijn?	
<b>Andere onderzoeken?</b>	
Lopen er n.a.v. deze gebeurtenis nog andere onderzoeken of procedures (politie, OM, geschillen, klachten)? Zo ja, welke en is afgestemd of dit Prisma onderzoek gestart kan worden?	
<b>Specifieke vragen en aandachtspunten</b>	

Een algemene vraag in het onderzoek is altijd, wat zijn de feiten en omstandigheden waaronder deze calamiteit plaatsvond.

**Zijn er specifieke vragen en aandachtspunten die van belang zijn in het onderzoek?**

(Denk hierbij ook aan een klachtenprocedure, een aansprakelijkheidsclaim)